

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тольяттинский государственный университет»

Б2.О.01.01(У)
(индекс практики)

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Учебная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика)

(наименование практики)

по направлению подготовки

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

направленность (профиль)

История и Обществознание

Форма обучения: очная

Год набора: 2026

Общая трудоемкость: 6 ЗЕ

Распределение часов практики по семестрам

Семестр	5	Итого
Форма контроля	Зачет с оценкой	
Вид занятий		
СРП	1,8	1,8
Промежуточная аттестация	0,2	0,2
Контактная работа	2	2
ИФ	214	214
Итого	216	216

Программу практики составил:

старший преподаватель кафедры «История, философия и военно-патриотическое воспитание», Рамм Д.А.

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

Рецензирование программы практики:



Отсутствует



Рецензент

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

Рабочая программа дисциплины составлена на основании ФГОС ВО и учебного плана направления подготовки (специальности) 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)», направленность (профиль) «История и Обществознание»

Срок действия рабочей программы дисциплины до «31» августа 2031 г.

УТВЕРЖДЕНО

На заседании кафедры «История, философия и военно-патриотическое воспитание»

(протокол заседания № 7 от «30» января 2026 г.).

1. Цель практики

Цель – закрепление и углубление теоретических знаний у обучающихся, формирование практических умений и навыков, а также приобретение опыта межличностной и внутригрупповой коммуникации.

2. Место практики в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (учебный курс) относится к Блоку 2. Практика. Обязательная часть. Коммуникативно-цифровой модуль.

Дисциплины и практики, на освоении которых базируется данная практика: «Право интеллектуальной собственности», «Технологии цифрового образования», «Средства программной разработки».

Дисциплины и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее: «Педагогический дизайн», «Методы количественного и качественного анализа данных».

3. Вид практики, способ и форма (формы) ее проведения

Вид практики: ознакомительная.

Способ: стационарная.

Форма проведения практики: дискретная.

4. Тип практики

Технологическая (проектно-технологическая) практика.

5. Место проведения практики

Практика проводится по на базе образовательной организации.

6. Планируемые результаты обучения

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм	Знать: стандартные формы работы историка-педагога
		Уметь: применять знания в области истории и педагогики в профессиональной деятельности
		Владеть: навыком поиска актуальных правовых норм
	УК-2.2. Оценивает вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных	Знать: теоретические постулаты истории и педагогики, находящиеся на переднем крае науки
		Уметь: идентифицировать суждения, относящие к области

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
	задач	неопределенности в науке
		Владеть: навыком постановки задач, необходимых для осуществления цели
	УК-2.3. Использует инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов	Знать: инструменты и техники цифрового моделирования, позволяющие привнести интерактивность в образовательный процесс
		Уметь: применять инструменты и техники цифрового моделирования, позволяющие привнести интерактивность в образовательный процесс
		Владеть: навыком включения элементов интерактивности в образовательный процесс
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения	Знать: способы бесконфликтного отстаивания личной позиции
		Уметь: обнаруживать и использовать достоинства других членов команды
		Владеть: навыками планирования и равномерного распределения обязанностей внутри группы
	УК-3.2. Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями	Знать: нормы элементарной вежливости и правила обращения в органы государственной и муниципальной власти
		Уметь: проявлять такт и чувство меры при вербальном взаимодействии, а также составлять обращения в органы государственной и муниципальной власти
		Владеть: навыком поиска организаций, необходимых для решения задач профессиональной деятельности
	УК-3.3. Знает основные принципы и механизмы социального взаимодействия и условия эффективной работы в команде	Знать: приемы межличностной коммуникации, способы сплочения группы и средства управления работой команды
		Уметь: выстраивать эффективное взаимодействие между членами группы, применять средства снижения психоэмоционального

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
		напряжения внутри группы
		Владеть: навыками планирования личной и групповой деятельности с учетом задач профессиональной деятельности
ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	ОПК-2.1. Разрабатывает программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программы дополнительного образования в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования	Знать: основные законодательные и подзаконные нормативные акты в области образования, а также содержание и область применения образовательных технологий
		Уметь: осуществлять поиск методической документации, необходимой для разработки учебных дисциплин, модулей, курсов
		Владеть: навыками оформления учебных программ и курсов в соответствии с методическими указаниями и требованиями законодателя
	ОПК-2.2. Проектирует индивидуальные образовательные маршруты освоения программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программ дополнительного образования в соответствии с образовательными потребностями обучающихся	Знать: психологические классификации обучающихся, методики оценки возможностей обучающихся, методику построения индивидуальной образовательной программы
		Уметь: определять возможности обучающихся на основании индивидуальных психофизических особенностей, составлять карты индивидуального образовательного маршрута
		Владеть: навыками быстрого переключения и удержания внимания на новом участнике образовательного процесса
	ОПК-2.3. Осуществляет отбор педагогических и других технологий, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов	Знать: педагогические и информационно-коммуникативные технологии
		Уметь: применять цифровые технологии в образовательной деятельности
		Владеть: навыками употребления достижений научно-технической революции при разработке

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
		образовательных программ и курсов
ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ОПК-7.1. Взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося	Знать: права и обязанности родителей (опекунов) по отношению к обучающимся
		Уметь: налаживать контакт с родителями (опекунами) и доносить объективную информацию об образовательной активности обучающихся
		Владеть: навыками сохранения приемлемой дистанции в общении с родителями (опекунами)
	ОПК-7.2. Взаимодействует со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума	Знать: физические и психологические особенности различных возрастных групп обучающихся
		Уметь: определять негативные изменения в состоянии психического и физического здоровья обучающихся
		Владеть: навыками грамотного донесения информации о состоянии здоровья обучающихся до детских психологов и медицинского персонала
	ОПК-7.3. Взаимодействует с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др.	Знать: вертикаль управления в структуре современного российского образования; проверенные местные, региональные и федеральные СМИ
		Уметь: кратко и точно высказывать собственную позицию по вопросам, связанным с образовательным процессом
		Владеть: навыками грамотного построения устной речи
ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач	ОПК-9.1. Выбирает современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для	Знать: технологии и программы, необходимые для решения задач профессиональной деятельности
		Уметь: использовать технологии и программы, необходимые для решения задач профессиональной деятельности

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
профессиональной деятельности	решения задач профессиональной деятельности	Владеть: навыком освоения нового функционала программ, необходимых для решения задач профессиональной деятельности
	ОПК-9.2. Демонстрирует способность использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности	Знать: электронные библиотечные и архивные ресурсы с удаленным доступом
		Уметь: подавать обращения в органы исполнительной власти для получения доступа к электронным ресурсам
		Владеть: навыком работы с ресурсами телекоммуникационной сети Интернет

7. Структура и содержание практики

Вид учебной работы	Этапы практики	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
СРП	Установочная встреча обучающихся с преподавателем. Постановка целей и задач на практику. Формулирование проблемы, на решение которой направлено прохождение практики. Определение объема предстоящей работы. Формирование плана работ. Консультация по вопросам прохождения практики и подготовки Итогового отчета.	5	2		
ИФ	Подготовительный этап. Выбор образовательной организации для анализа. Ознакомление с базовыми законодательными документами, регламентирующими сферу образования в Российской Федерации. По итогам подготовительного этапа практики обучающиеся готовят эссе и передают его преподавателю для оценивания.	5	30	20	Эссе
	Основной этап. Поиск в информационных системах документов, определяющих структуру и специфику деятельности образовательной организации. Подготовка комплексного обзора педагогической деятельности и управленческой структуры образовательной организации. По итогам основного этапа практики обучающиеся готовят содержательную часть Итогового отчета по практике.	5	90		
	Завершающий этап. Анализ собранных материалов, содержащий оценку деятельности образовательной организации и рекомендации по устранению выявленных недостатков. По итогам завершающего этапа практики обучающиеся готовят аналитическую записку – составной, заключительный элемент Итогового отчета по практике.	5	90		
	Отчетный этап. Защита подготовленной работы посредством устного выступления, сопровождаемого презентацией.	5	4	80	Доклад
Форма (формы) отчетности по практике					Итоговый отчет по практике
Итого:			216	100	

Схема расчета итогового балла

«СРП+ИФ» – итоговый балл рассчитывается путем сложения баллов, полученных обучающимся на всех этапах практики. Выполнение итогового тестирования в компьютерных залах общего доступа не предусмотрено программой практики.

8. Образовательные технологии

В рамках учебной дисциплины применяются следующие образовательные технологии: технология проблемного обучения, технология формирования критического мышления.

Технология проблемного обучения позволяет ставить перед обучающимися сложные задачи и добиваться их выполнения в установленные сроки. Технология требует от педагога ставить перед обучающимися, поделенными на группы, проблему и корректировать действия обучающихся, направленные на достижение результата. Технология позволяет выработать у обучающихся умение планировать действия и сформировать навыки творческого мышления.

Технология формирования критического мышления применяется для формирования у обучающихся умения выстраивать причинно-следственные связи, соотносить имеющиеся ресурсы с возможностями, учитывать все возможные факторы при решении задач, проверять полученную информацию на предмет соответствия источнику.

9. Методические указания

При выполнении заданий практики обучающимся необходимо придерживаться следующих принципов организации работ:

1. следует использовать только проверенные источники информации, которые исходят от официальных органов власти или составляют комплекс локально-нормативных документов образовательной организации;

2. в качестве источника информации рекомендуется употреблять только значимые документы, составляющие правовую основу функционирования государства и выбранной образовательной организации;

3. в целях иллюстрации результатов педагогической деятельности, достигнутых образовательной организацией, рекомендуется привлекать статистические обследования и социологические исследования, выполненные по «прозрачной» научной методике;

4. при выполнении оцениваемых работ (эссе, доклад, Итоговый отчет) следует придерживаться научно-популярного или научного стиля текста, за исключением случаев, когда отступление от требования позволяет продемонстрировать педагогические приемы на примерах из образовательной практики, таких как поурочные разработки, раздаточные материалы и пр.;

5. проверяемые работы (эссе, Итоговый отчет) должны быть самостоятельными, что означает подготовку таковых без заимствования чужих наработок и отказ от употребления генераторов текста (нейросетей): процент оригинальности текста (оригинальность суммируется с цитированием и самоцитированием) при проверке в системе «Антиплагиат.Вуз» должен составлять не ниже 70%;

6. письменные работы (эссе, Итоговый отчет), сдаваемые на проверку преподавателю должны соответствовать определенным техническим требованиям: шрифт TimesNewRoman, размер шрифта – 14 пт, обязательное деление текста на абзацы, абзацный отступ – 1,25 см, междустрочный интервал – полуторный (1,5 пт), выравнивание текста по ширине, настроенный автоматический перенос слов, цвет текста – черный, текст идентичен по параметрам для всего документа, нумерация страниц сквозная для всего текста кроме титульного листа и содержания, нумерация страниц выполняется в том же стиле, что и основной текст, но размещается по центру;

7. письменные работы (эссе, Итоговый отчет) имеют требования к числу источников информации и объему в страницах: для эссе число источников, приводимых в списке «Использованных источников и литературы», должно быть не менее 10, объем – не менее 5 страниц формата А4; для Итогового отчета число источников не может опускаться ниже 20, а число страниц – не ниже 20. Допускается дублирование источников между работами. Максимальное число страниц: для эссе – 10 страниц, для отчета – 30 страниц.

10. Оценочные средства

10.1. Паспорт оценочных средств

Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
УК-2	Эссе Доклад Итоговый отчет по практике Вопросы к зачету с оценкой № 1–30
УК-3	Эссе Доклад Итоговый отчет по практике Вопросы к зачету с оценкой № 1–30
ОПК-2	Эссе Доклад Итоговый отчет по практике Вопросы к зачету с оценкой № 1–30
ОПК-7	Эссе Доклад Итоговый отчет по практике Вопросы к зачету с оценкой № 1–30
ОПК-9	Эссе Доклад Итоговый отчет по практике Вопросы к зачету с оценкой № 1–30

10.2. Типовые задания или иные материалы, необходимые для текущего контроля успеваемости

10.2.1. Эссе

Краткое описание и регламент выполнения

Перед началом работы следует посетить сайт Министерства науки и высшего образования Российской Федерации. В разделе с основными регламентирующими документами отобрать для ознакомления основополагающие Международные соглашения и договоры в области образования, поддерживаемые Россией, а также Федеральные законы РФ и действующие Стратегии развития образования на долгосрочную перспективу. Во время прочтения документов следует отмечать основные принципы, положенные в основу организации образовательной среды в России. После изучения документов следует ознакомиться с результатами последних статистических обследований российского образования, уделив особое внимание качественным показателям, таким как: численность обучающихся в системе общего и среднего образования, набор в вузы по специальностям, численность образовательных организаций в целом по стране и т.д. Приобретение базовых сведений о состоянии российского образования, выраженных количественно, способствует адекватному восприятию сложившейся ситуации и обеспечивает адекватность выводов. Важно помнить, что эссе – это самостоятельное сочинение, в котором автор высказывает собственную субъективную точку зрения по заранее заданным проблемам с обязательной аргументацией позиции посредством цитирования источников. В случае отсутствия самостоятельных суждений в готовом виде, разрешается прибегнуть к трансляции общепринятой позиции специалистов (социологов, педагогов, психологов). При написании эссе следует избегать избыточного цитирования, однако ссылки на документы и

исследования приветствуются. Эссе следует выполнять на основе технических требований, представленных в п. 9 настоящей программы. Эссе выполняется в соответствии со строгим планом и предполагает ответ на вопросы.

Структура эссе:

1. Каковы основные принципы, положенные в основу российской системы образования?
2. Какие субъекты власти оказывают решающее значение на развитие российского образования и почему?
3. Какие задачи поставлены перед системой российского образования на долгосрочную перспективу?
4. Какие недостатки отечественного образования стремится преодолеть федеральный законодатель?
5. Можно ли утверждать, что российское образование унаследовало многие черты советской системы образования?
6. Какими качествами должен обладать современный человек с точки зрения системы российского образования?
7. Какие недостатки, на Ваш взгляд, должна преодолеть система образования в России, чтобы перейти на качественно новый уровень существования?
8. Какие изменения ожидаются в системе российского образования в ближайшие пять лет?
9. Заключение – короткий (не более абзаца) обобщающий вывод по тексту.

Выполненное эссе сопровождается титульным листом, на котором указываются: полное наименование вуза, институт, кафедра, название практики, ФИО обучающегося, преподаватель кафедры, ответственный за проведение практики, город и год. Оформлять содержание для эссе не требуется. В конце на отдельном листе обязательно приводится список, использованных источников и литературы. Список выполняется в алфавитном порядке в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100–2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

Критерии оценки:

Эссе оценивается по двадцатибалльной шкале, где 20 баллов составляет высшую оценку и выставляется за безупречно выполненную работу. Помимо соответствия техническим (оформление) и формальным требованиям (объем, число источников информации) в безупречной работе отсутствуют неточности, откровенные ошибки и преувеличения, дана объективная (по возможности) оценка системе российского образования.

В упрощенном виде система оценок для эссе выглядит следующим образом:

- 20 баллов – эссе выполнено в соответствии со всеми заявленными требованиями, отличается аккуратностью, опирается на актуальные источники информации, не содержит фактических ошибок;
- 15–19 баллов – работа в целом соответствует требованиям оформления, однако содержит меньше, чем требуется, страниц текста, оно ограничено в используемых источниках по качеству репрезентативности или по числу, кроме того, содержит ошибочные суждения незначительного масштаба;
- 5–14 баллов – работа выполнена неряшливо с обилием помарок и исправлений, в целом соответствует техническим и формальным требованиям, однако ничтожна в содержательном отношении, так как не дает ответов на поставленные вопросы, допускает множество фактических ошибок;
- 1–5 баллов – работа выполнена, представлена на оценку, но не соответствует ни одному из критериев качества.

10.2.2. Доклад

Краткое описание и регламент выполнения

Доклад представляет собой суммированный результат работы по практике в течении семестра. Текст доклада, в сущности, должен представлять собой сочетание основной и аналитической частей Итогового отчета и в концентрированной форме выносить на обсуждение выводы по тексту. Доклад может использоваться в качестве основы эссе, выполненное ранее в рамках плана практики, но в основной части не менее чем на 2/3 должен представлять собой подробное описание выбранной образовательной организации, расположенной в пределах населенного пункта, в котором проживает обучающийся. Образовательная организация/учреждение должна(-о) иметь российское происхождение и действовать в строгом соответствии с законами Российской Федерации. Обучающимся запрещается выбирать для анализа одинаковые организации. Опираясь на электронные источники информации, находящихся в общем доступе, необходимо описать выбранную организацию по плану.

План содержательной части доклада:

1. история изменений организационных форм;
2. порядок организации педагогического процесса;
3. применяемые педагогические и образовательные технологии;
4. планы по внедрению цифровых и инновационных разработок;
5. заявленный функционал (перечень направлений деятельности);
6. полномочия в области образования (исключительные права);
7. принятые к исполнению мероприятия по улучшению качества образования;
8. перспективные педагогические разработки и исследования;
9. партнерские соглашения со сторонними организациями в области образования;
10. воспитательная и культурная деятельность;
11. кадровая политика в отношении педагогического состава;
12. качество управленческого состава;
13. количественные показатели работы;
14. награды за педагогические достижения и внеучебную деятельность;
15. участие в конкурсах и мероприятиях за последние пять лет.

Каждый пункт содержательной части доклада отделяется от других частей одним пустым абзацным отступом. Каждый пункт в обязательном порядке именуется и нумеруется так, как это представлено в плане. Минимальный объем текста для каждого пункта составляет одну полностью заполненную страницу. В рамках содержательной части исключаются любые обобщающие суждения. В пунктах требуется приводить только объективные данные о состоянии образовательного учреждения, подтвержденные на примере доступной документации и числовых показателей деятельности. Ссылки следует размещать в виде постраничных сносок.

Помимо содержательной части доклад обязательно включает в себя аналитическую (заключительную) часть, в которой обучающийся на основе материалов содержательной части производит анализ эффективности/успешности выбранной образовательной организации. Аналитическая часть выполняется с новой страницы, но продолжает нумерацию содержательной части.

В качестве критериев для анализа следует избрать:

1. соответствие применяемых педагогических технологий стандартам современного образования;
2. позиция образовательной организации в рейтинге аналогичных учреждений в масштабах Российской Федерации (при наличии данных);
3. показатели результативности (количество внедренных мероприятий, повышающих качество образования; партнерские соглашения с другими организациями; выдающиеся выпускники и т.д.);

4. наличие планов совершенствования образовательного процесса (стратегия и/или программа развития и т.д.).

Объем аналитической части может быть незначительным – не менее трех страниц, и не более пяти страниц. В начале аналитической части обучающийся приводит общие сведения о принципах существования и тенденциях развития российской системы образования с опорой на материалы эссе (не более двух страниц). Затем размещается вывод о качестве преподавания в рассматриваемой образовательной организации.

Доклад обязательно сопровождается презентацией. Презентация должна обязательно содержать: 1. титульный лист с указанными на нем названием работы и ФИО исполнителя; 2. слайд со списком использованной литературы. Не допускается перегружать презентацию текстом, на каждом слайде должно уместиться не более 6 строк текста, текст должен выполнять функцию «якоря», т.е. отражать суть произнесенных докладчиком слов и быть виден невооруженным глазом. Количество слайдов в презентации неограниченно, но должно органично сочетаться с текстом сообщения. Минимальное количество слайдов – 10.

Регламент устного выступления по докладу – 5–10 минут на одного выступающего. Пять минут отводится непосредственно на зачитывание выводов по аналитической части Итогового отчета. В оставшиеся пять минут преподаватель и другие обучающиеся задают вопросы докладчику по теме выступления. Преподаватель имеет право задать не более трех вопросов проблемного характера, которые преследуют цель уточнить недосказанности или проверить качество работы обучающегося.

Критерии оценки:

Максимальная оценка за доклад составляет 80 баллов. Она коррелирует с оценкой за Итоговый отчет. Итоговый отчет может быть сдан позже выступления по докладу. Доклад, следовательно, и Итоговый отчет, оцениваются вместе на 80 баллов, если соблюдены требования по оформлению, содержание не вызывает нареканий в плане отображения действительности и проведенной аналитической работы.

В упрощенном варианте система оценивания доклада может быть представлена следующим образом:

- 80 баллов – доклад выполнен в надлежащем качестве (см. п. 9 настоящей программы), представлен вместе с презентацией, отличается наличием ссылок на источники информации, грамотным и многоаспектным анализом деятельности образовательной организации;
- 60–79 баллов – доклад соответствует формальным и техническим требованиям, удовлетворяет поставленной задаче по освещению деятельности образовательной организации, но отличается слабостью аналитической части;
- 40–59 баллов – доклад оформлен с нарушением технических и формальных требований, содержит меньшее, чем требовалось количество страниц и источников информации, представленные источники носят сомнительный характер, презентация не представлена, тем не менее, аналитическая часть содержит рациональную компоненту;
- 20–39 баллов – доклад выполнен с нарушением формальных и технических требований, но отвечает на поставленные в плане вопросы, аналитическая часть требует значительной доработки, презентация не представлена;
- 1–19 баллов – доклад выполнен с нарушением требований, содержательная часть отличается поверхностностью и требует дополнения, аналитическая часть отличается сумбурностью выводов или не представлена, презентация отсутствует.

10.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

10.3.1. Вопросы к промежуточной аттестации

№ п/п	Вопросы к зачету (зачету с оценкой)
1.	Педагогика как наука. Объект, предмет и функции педагогики
2.	Теоретические и эмпирические методы педагогической науки
3.	Современные педагогические технологии: содержание и назначение
4.	Современные методы и формы обучения в педагогике
5.	Логика построения педагогического процесса
6.	Различия между обучением и воспитанием в образовательном процессе
7.	Общая характеристика системы российского образования
8.	Влияние общества на российскую систему образования
9.	Основополагающие документы в российской системе образования
10.	Сущность и порядок организации результативного образовательного процесса
11.	Сущность деятельности учителя и преподавателя: сходства и различия
12.	Участие образовательных учреждений в воспитании молодежи
13.	Методы и формы управления в начальной и средней школе
14.	Специфика распределения функций управления в общеобразовательном учреждении
15.	Управленческая культура руководителя образовательного учреждения
16.	Показатели успешности образовательного учреждения
17.	Порядок управления в учреждении высшего образования
18.	Стили педагогического руководства и наставничества
19.	Специфика образовательного процесса в системе среднего общего образования
20.	Основные локально-нормативные акты общеобразовательного учреждения
21.	Научно-методическое обеспечение образовательных учреждений
22.	Воспитательный аспект образования в деятельности образовательных учреждений
23.	Перспективы педагогического дизайна
24.	Перспективы и трудности внедрения геймификации в образовании
25.	Предложения современных педагогов-новаторов
26.	Формы развития педагогической культуры у учителей и преподавателей
27.	Воздействие педагогического коллектива на учителей и преподавателей
28.	Способы формирования педагогического мастерства
29.	Методы стимулирования учителей в общеобразовательных учреждениях
30.	Тенденции и перспективы развития системы российского образования
31.	Понятие и структура педагогической деятельности: цели, задачи, средства и результаты.
32.	Принципы обучения в современной педагогике и их реализация в образовательном процессе.
33.	Дифференциация и индивидуализация обучения: подходы и методы реализации.
34.	Роль и место ФГОС в системе российского образования: структура и значение.
35.	Компетентностный подход в образовании: сущность и особенности внедрения.
36.	Информационно-коммуникационные технологии в педагогическом процессе: возможности и ограничения.
37.	Психолого-педагогические основы взаимодействия учителя и учащихся разного возраста.
38.	Оценка качества образования: критерии и инструменты мониторинга в школе.
39.	Особенности инклюзивного образования в России: нормативно-правовая база и практика реализации.
40.	Роль внеурочной деятельности в формировании личностных результатов

	обучающихся.
--	--------------

Форма проведения промежуточной аттестации	Критерии и нормы оценки	
	Зачет с оценкой (дифференцированный зачет)	
	«отлично»	85–100 баллов
	«хорошо»	70–84 баллов
	«удовлетворительно»	55–69 баллов
	«неудовлетворительно»	0–54 баллов

Ответы на вопросы билета обеспечивают возможность адекватной оценки знаний и профессиональной подготовки бакалавров. Важным фактором при этом является умение экзаменуемого оперировать в своем ответе ссылками на соответствующие положения учебной и научной литературы. По результатам выполнения практического задания определяется уровень сформированности профессиональных компетенций обучающимся по использованию современных технологий решения прикладных задач предметной области.

Процедура проведения экзамена:

- группа не более чем из 10 обучающихся входит в аудиторию, где будет проходить экзамен, остальные остаются ожидать очередь в коридоре;
- каждый обучающийся вытягивает 1 билет из банка билетов и идет готовиться к ответу на вопросы билета;
- по готовности обучающиеся подходят и отвечают по вопросам билета;
- после того, как обучающийся завершил ответ на вопросы и получил оценку, он покидает аудиторию, а его билет ложится к оставшимся в банке билетам;
- на место вышедшего обучающегося входит очередной обучающийся, который вытягивает билет и идет готовиться для ответа;
- и так до последнего отвечающего обучающегося.

Требования к ответу:

- ответ должен быть научным, логически стройным, опираться на соответствующие теоретические положения и концепции;
- ответ следует строить в единстве теории и практики с подтверждением теоретических положений реальными практическими примерами.

Оценивание:

- порядок ответов на вопросы билета определяется самим обучающимся;
- при необходимости дополнительные вопросы задаются обучающемуся после ответа на все три вопроса билета;
- оценка результатов производится по четырехбалльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»);
- оценка объявляется после завершения ответа обучающегося на дополнительные вопросы.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он исчерпывающе и грамотно дал ответы на вопросы экзаменационного билета или при ответе допустил небольшую неточность на 1 вопрос, но при этом смог грамотно ответить на дополнительные вопросы;

- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он исчерпывающе и грамотно дал ответ на 1 вопрос экзаменационного билета, а на другой только тезисные высказывания или допустил небольшие неточности при ответе на вопросы экзаменационного билета и дал краткие ответы на дополнительные вопросы;
- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он не смог дать ответ на один из вопросов экзаменационного билета или ответил на все вопросы, но при этом ответы содержали только тезисные высказывания;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он не дал ответ на вопросы экзаменационного билета или в ответе содержались фундаментальные ошибки.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

11.1. Обязательная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1.	Юревич С.Н.	Управление образованием : учебное пособие для вузов / С. Н. Юревич, Л. Н. Санникова, Н. И. Левшина. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 424 с. — ISBN 978-5-507-49684-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/399200 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Учебное пособие	2024	«Лань»

11.2. Дополнительная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
----------	---------------------	----------------------	---	-------------	--

1.	Солнцева Н.В.	Управление в педагогической деятельности : словарь / Н. В. Солнцева. — 4-е изд. — Москва : ФЛИНТА, 2024. — 115 с. — ISBN 978-5-9765-0861-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/408485 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Словарь	2024	«Лань»
2.	Степанишин В.В.	Основы проектно-исследовательской деятельности : учебное пособие / В. В. Степанишин, Г. В. Кондратов, А. М. Жариков. — Москва : МГАВМиБ им. К.И. Скрябина, 2023. — 33 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/392906 (дата обращения: 07.02.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Учебное пособие	2023	«Лань»
3.	Леденева А.В.	Управление проектами в образовании : учебное пособие / А. В. Леденева. — Оренбург : ОГПУ, 2022. — 128 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/265907 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Учебное пособие	2022	«Лань»

4.	Бурляева О.В., Куркина Н.Р., Стародубцева Л.В.	<p>Менеджмент в образовании : учебное пособие / О. В. Бурляева, Н. Р. Куркина, Л. В. Стародубцева. — Саранск : МГПИ им. М.Е. Евсевьева, 2019. — 165 с. — ISBN 978-5-8156-1089-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/163519. — Режим доступа: для авториз. пользователей.</p>	Учебное пособие	2019	«Лань»
----	--	--	-----------------	------	--------

11.3. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

- 3 FREEDOM COLLECTION (Полнотекстовая коллекция электронных журналов Elsevier B.V.) <https://www.sciencedirect.com/> неизвестный
- 4 Nano Database <http://nano.nature.com/> база данных
- 5 Springer Materials <http://materials.springer.com/> база данных
- 6 Springer Nature Protocols and Methods <https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols> база данных
- 7 zbMath <https://zbmath.org/> база данных
- 8 Springer Nature (Полнотекстовая коллекция журналов) <https://www.springernature.com/gp/products> неизвестный
- 9 Springer eBooks (Полнотекстовая коллекция электронных книг издательства Springer Nature) <https://link.springer.com/> неизвестный
- 10 ORBIT INTELLIGENCE (Патентная база компании QUESTEL) <http://www.orbit.com/> база данных
- 11 CSD-ENTERPRISE (База данных компании CAMBRIDGE CRYST ALLOGRAPHIC DATA CENTER) <https://www.ccdc.cam.ac.uk/structures/> база данных
- 12 ELIBRARY.RU (электронная библиотека научных публикаций) <http://elibrary.ru> неизвестный
- 13 "Гарант" <https://www.garant.ru/> ИСС
- 14 "КонсультантПлюс" <https://www.consultant.ru/> ИСС
- 15 "Кодекс" <https://kodeks.ru/> ИСС
- 16 Техэксперт <https://cntd.ru/> ИСС

11.4. Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование ПО	Реквизиты договора (дата, номер, срок действия)
1	Windows: WinPro 10 RUS Upgrd OLP NL Acdmc	договор № 757 от 04.07.2018, срок действия – бессрочно; контракт № 1653 от 14.12.2018, срок действия – бессрочно
2	Office Standard: OfficeStd 2019 RUS OLP NL Acdmc	контракт № 1653 от 14.12.2018, срок действия – бессрочно

11.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по практике

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)	Перечень основного оборудования
1.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных	Стационарный проектор, экран, Столы ученические двухместные(моноблок), стол преподавательский, стул преподавательский, трибуна.

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)	Перечень основного оборудования
	консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации (УЛК-514)	
2.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации (УЛК-712)	Столы двухместные ученические, стол преподавателя, стулья ученические.
3.	Помещение для самостоятельной работы обучающихся (УЛК-105).	Столы, стулья, стеллажи (в т.ч. выставочные) с книгами, персональные компьютеры, мобильные рабочие места.
4.	Помещение для самостоятельной работы обучающихся (УЛК-406).	Столы компьютерные, стулья, микрокомпьютеры raspberr y pi 32 bit.